



PENGIKLANAN JAWATAN KOSONG

Iklan dibukakan kepada warganegara dan penduduk tetap Negara Brunei Darussalam sahaja.

CLERK OF WORKS (C.O.W.)
JABATAN JALAN RAYA
JABATAN KERJA RAYA
C.3 EB.4-5 (\$1,980 - \$2,580)
KEKOSONGAN = 1

KELAYAKAN MINIMUM

1. Diploma Tertinggi Kebangsaan (HND) dalam bidang Kejuruteraan Awam atau sebanding dalam bidang bersesuaian.
2. Pengalaman di dalam bidang yang berkenaan adalah satu kelebihan.

TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB BAGI ASSISTANT RESIDENT ENGINEER

1. Ditempatkan di bawah Seksyen Pembinaan Jalan Raya (SRC) yang bertanggungjawab untuk melaksanakan pengurusan projek-projek pembinaan jalan raya;
2. Membantu Jurutera dan Ketua Pembantu Teknik di dalam pelaksanaan pengurusan projek-projek pembinaan jalan raya;
3. Memantau dan mengawasi pelaksanaan projek-projek pembinaan jalan raya di bawah Rancangan Kemajuan Negara yang diamanahkan untuk dilaksanakan;
4. Memeriksa dan mengawasi kerja-kerja pemborong yang sedang dalam pelaksanaan bagi memastikan kerja-kerja tersebut dibuat mengikut peraturan yang telah ditentukan dalam perjanjian dokumen kontrak atau dalam tempoh yang dibenarkan;
5. Menghadiri mesyuarat di tapak bina dan mengenalpasti permasalahan kerja-kerja projek berkenaan;
6. Membuat pemeriksaan ke tapak binaan dan menghadiri semua ujian-ujian makmal yang diaturkan;
7. Menyediakan laporan bulanan kerja-kerja kemajuan projek untuk diserahkan kepada Jurutera;
8. Menjalankan tugas-tugas dan arahan daripada Jurutera atau Pegawai-Pegawai atasan dari masa ke semasa.

Nota:

1. Pemohon dikehendaki untuk mengisi dan mengembalikan **Borang Permohonan Site Staff** yang lengkap, salinan kad pengenalan dan sijil-sijil yang berkenaan melalui e-mel ke uss@pwd.gov.bn **tidak lewat dari hari Ahad, 28^{hb} April 2024.**
2. Hanya pemohon yang memenuhi syarat sahaja akan dihubungi.