

PWD/DDS/CDE-DCU 03- / /

## BORANG KENYATAAN PENYERAHAN

(Borang ini hendaklah dihadapkan selepas kerja-kerja tersebut siap dilaksanakan )

| BAHAGIAN II: MAKLUMAT ORANG YANG BERKELAYAKAN ( <i>Qualified Person</i> )   |         |                                   |          |     |                                  |
|---|---------|-----------------------------------|----------|-----|----------------------------------|
| Nama Pemohon<br>(HURUF BESAR)   | Arkitek |                                   | Jurutera |     | Pelukis Bangunan Berdaftar (RBD) |
|   |         |                                   |          |     |                                  |
| Alamat Tetap  |         |                                   |          |     | Poskod                           |
| Alamat Persuratan   |         |                                   |          |     | Poskod                           |
| Tel. Rumah / Pejabat  |         | Tel. Bimbit                       |          |     | E-mel                            |
| JENIS PERMOHONAN  |         |                                   |          |     |                                  |
| RUJUKAN PERMOHONAN  |         |                                   |          |     |                                  |
| Dengan ini adalah dimaklumkan bahawa pagar keselamatan yang terlibat semasa kerja-kerja pembinaan jabatan tersebut diserahkan kepada pihak tetuan pada: |         |                                   |          |     |                                  |
| Tarikh / Hari   |         |                                   |          | Jam |                                  |
| Diserahkan Oleh:  |         |                                   |          |     |                                  |
| Tarikh / Hari   |         |                                   |          | Jam |                                  |
| Diterima Oleh:  |         |                                   |          |     |                                  |
| UNTUK KEGUNAAN PEJABAT  |         |                                   |          |     |                                  |
| Disediakan oleh   | :       | .....                             |          |     | .....                            |
| Jawatan   | :       | .....                             |          |     | (T/Tangan & Tarikh)              |
| Disemak oleh (nama penuh)   | :       | .....                             |          |     | .....                            |
| Jawatan   | :       | Ketua Unit (DCU) / Jurutera       |          |     | (T/Tangan & Tarikh)              |
| Disahkan oleh (nama penuh)  | :       | .....                             |          |     | .....                            |
| Jawatan   | :       | Ketua Unit (P&D) / Jurutera Kerja |          |     | (T/Tangan & Tarikh)              |

Nota: Sila e-melkan borang permohonan ke alamat: [dcu.dds@pwd.gov.bn](mailto:dcu.dds@pwd.gov.bn)

Sila tanda mana-mana yang berkenaan \*\* Potong mana-mana yang tidak berkenaan