

DDS-DCU01 - _____

PERMOHONAN UNTUK MENDAPATKAN MAKLUMAT KEDUDUKKAN LURANG (MANHOLE) KERAJAAN DAN PARAS BIDUK (INVERT LEVEL)

DIISIKAN OLEH PEMOHON (Sila hadapkan satu borang permohonan asal sahaja)										
BAHAGIAN I: MAKLUMAT ORANG YANG BERKELAYAKAN (QUALIFIED PERSON)										
Nama Pemohon	HURUF BESAR									
	Arkitek		Jurutera							
Alamat Tetap						Poskod				
Alamat Persuratan						Poskod				
No. Tel. Rumah / Pejabat				No. Tel. Bimbit			Akaun Emel			
BAHAGIAN II: MAKLUMAT KEDUDUKKAN SISTEM PEMBETUNGAN YANG DIKEHENDAKI										
Sila sertakan maklumat berikut :-										
i. Lukisan lokasi kedudukan tapak (<i>Location Plan Drawing / Google Map</i>).										
ii. Data perkiraan rekabentuk pembetulan (<i>Sewerage Design Calculation</i>) bagi kemajuan bangunan melebihi empat (4) unit dan keatas seperti tempat kediaman, bangunan komersial, industri termasuk gudang dan lain-lain.										
** No. Lot / Lts / Plot			** STKRJ	Mata-Mata / Rimba / Tungku / Katok / Lambak Kiri / Sg. Buloh / Rataie / Telisai						
			** RPN	Mata-Mata / Rimba / Tungku / Katok / Lambak Kanan/ Sg. Buloh / Rataie / Telisai / Bukit Beruang / Lugu / Meragang / Tanah Jambu / Kg Panchor / Serasa						
			Lain-Lain							
Simpang			Jalan			Kampung		Bangunan / Simping Berdekatan		
Daerah	Brunei / Muara			Tutong		Temburong		Belait		
BAHAGIAN III: PENGESAHAN PEMOHON										
_____			[_____]				_____			
Cap Syarikat / Jabatan			Nama dan Tandatangan				Tarikh			
UNTUK KEGUNAAN PEJABAT										
1. Permohonan diterima pada : _____										
2. Setelah diteliti / disemak BAHAGIAN II permohonan dilampirkan bersama :- Perkara i <input type="checkbox"/> Perkara ii <input type="checkbox"/>										
Diterima oleh : _____ Tandatangan : _____ Tarikh : _____										
Nama										
Unit Kawalan Kemajuan (Pembetulan)										
A. Salinan ** Lukisan Seperti Di Tapak Bina (As-Built Drawing) / Peta dari Sistem Pengurusan Aset (Amsviewer) dilampirkan.. <input type="checkbox"/>										
B. Salinan ** Lukisan Seperti Di Tapak Bina (As-Built Drawing) / Peta dari Sistem Pengurusan Aset (Amsviewer) tidak ada dalam rekod Pusat Data Bersepadu <input type="checkbox"/>										
C. Jika perkara B, rekod catitan (dcu/bpt/_____/_____) setelah Unit Kawalan Kemajuan (Pembetulan) membuat pemeriksaan ke tapak. <input type="checkbox"/>										
Disediakan oleh : _____										
Nama			Tandatangan			Tarikh				
Disahkan oleh Ketua Bahagian / Unit : _____										
Nama			Tandatangan			Tarikh				

** Potong mana-mana yang tidak berkenaan

Sila tanda mana-mana yang berkenaan

Page 1 of 1