

Borang ini dimuat turun **Percuma** dari laman web Kementerian Pembangunan

JPK/  
S/N : BMPTP -04.0

Bil Rujukan : .....



**JABATAN TANAH  
KEMENTERIAN PEMBANGUNAN  
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**

**BORANG PERMOHONAN MENGAMBIL PERMIT TANAH DAN PASIR**

**PERHATIAN**

1. Syarat –syarat tercatat di dalam surat kebenaran hendaklah diambil perhatian dan dibaca dengan teliti perkara yang dikehendaki.
2. Setiap kebenaran permit bermula pada hari Isnin dan akan berjalan pada tarikh/tempoh yang dibenarkan
3. Setiap kebenaran tidak termasuk hari kelepasan awam dan hujung minggu.
4. Jika kerja-kerja belum selesai dalam tempoh yang dibenarkan, pihak pengurusan bolehlah membuat satu permohonan berikutnya sehinggalah kerja-kerja penimbunan selesai.
5. Jika dalam ruangan bertanda\*\* surat kebenaran hendaklah disertakan bersama borang permohonan ini.
6. Salinan surat kebenaran hendaklah dibawa oleh setiap pemandu lori.
7. Pemohon hendaklah menjelaskan bayaran permit sebelum kerja-kerja tanah dimulakan.

**I. BUTIR PEMOHON**

- (a) Nama (Jika syarikat, sila nyatakan nama syarikat dan pengurusnya :  
.....  
.....
- (b) Bilangan Kad Pengenalan : .....Warna : .....  
Alamat (Jika syarikat, sila nyatakan alamat syarikat sepertimana terdaftar)  
.....  
.....
- (c) Nombor Telefon :-  
Pejabat/Syarikat : .....Pengurus : .....

**II. KETERANGAN TANAH YANG DITIMBUK**

- (a) Nama Pemilik : .....
- (b) Nombor EDR/LTS : .....LOT : .....
- (c) Tempat :-  
Kampung : .....Mukim : .....
- (d) Projek Kerajaan : .....
- (e) Keluasan tanah ditimbuk : .....Ekar/Hektar Tinggi : .....Kaki
- (f) Banyak tanah/pasir diperlukan : .....Ela Padu
- \* Bilangan surat kebenaran : .....Tarikh : / /

**III. KETERANGAN TANAH YANG DIGUNAKAN UNTUK MENIMBUK**

- (a) Nama Pemilik : .....
- (b) Nombor EDR/LTS : ..... LOT : .....
- (c) Tanah Kerajaan  Tempat  
: .....  
Tanah Lesen Tumpang Sementara (LTS)  Bilangan LTS  
: .....
- (d) Jarak dari tapak yang akan ditimbuk : .....Batu/Kilometer
- (e) Isi padu dikehendaki : .....Ela Padu  
\* Bilangan surat kebenaran : ..... Tarikh : / /
- 

**IV. KETERANGAN KENDERAAN YANG DIGUNAKAN**

- (a) Jumlah lori digunakan : .....buah
- (b) Pemilik lori :  
**i. Syarikat**  
Nama Syarikat : .....

BIL	BIL. PENDAFTARAN LORI

- ii. Sewa dari Syarikat lain**  
Nama Syarikat : .....

BIL	BIL. PENDAFTARAN LORI

(Jika ruangan tidak mencukupi, sila lampirkan di atas kertas yang berasingan)  
\*Kebenaran menggunakan jalan dari Jabatan Kerja Raya.

Bilangan : ..... Tarikh mansuh : / /

---

**PENGAKUAN PEMOHON**

Saya mengaku bahawa segala keterangan di atas adalah benar dan betul.

Tarikh : / /

.....  
*Tandatangan Pemohon*

**UNTUK URUSAN PEJABAT**

**KEBENARAN MENGANGKAT TANAH/PASIR**

- (a) Banyak tanah/pasir dibenarkan : .....Ela Padu  
(b) Tarikh bermula : / / Tarikh berakhir : / /

BULAN	TARIKH DIBENARKAN	TARIKH TIDAK DIBENARKAN

- (c) i. Ketua Kerani Kewangan sila tuntutan bayaran permit.  
ii. Ketua Pemeriksa Tanah sila periksa pada / / untuk  
mensahkan kerja telah selesai dan menurut peraturan

(c) Lain-lain hal  
.....  
.....

.....  
Tandatangan Pegawai Tanah/Tanah Kanan

Tarikh : / /  
Nombor Resit : .....