

PWD/DDS-DCU 03 - ____ / ____ / ____

NOTIS SIAP KERJA PENEBUKAN DINDING LURANG / MEMBINA LURANG BARU DI ATAS SALURAN PAIP PEMBETUNGAN KERAJAAN

(Permohonan ini hendaklah duhadapkan setelah kerja-kerja siap dilaksanakan)

| | | | | | |
|---|--------------------|-------------|----------|--------------------------|----------------------------------|
| DIISIKAN OLEH PEMOHON (Sila hadapkan satu borang permohonan asal sahaja) | | | | | |
| BAHAGIAN I: MAKLUMAT ORANG YANG BERKELAYAKAN (QUALIFIED PERSON) | | | | | |
| Nama Pemohon | | | | | |
| | HURUF BESAR | | | | |
| | Arkitek | | Jurutera | | Pelukis Bangunan Berdaftar (RBD) |
| Alamat Tetap | | | | Poskod | |
| Alamat Persuratan | | | | Poskod | |
| Tel. Rumah / Pejabat | | Tel. Bimbit | | E-mel | |
| BAHAGIAN II: KETERANGAN KONTRAKTOR | | | | | |
| Nama Syarikat | | | | Bilangan Lesen Pembinaan | |
| Nama Pengurus / Penyelia tapak | | | | | |
| BAHAGIAN III: LUKISAN 'AS-BUILT' | | | | | |
| Sila serahkan salinan lukisan ' as-built ' berkenaan dengan kerja-kerja pembetulan sebelum pemeriksaan dilakukan mengikut cara berikut :- | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> i. Satu (1) lukisan cetakan kertas putih yang jelas bersaiz A3 bagi 1 hingga 3 unit rumah persendirian atau bersaiz A1 bagi 4 unit dan ke atas rumah persendirian, bangunan komersil dan perindustrian. ii. Satu (1) softcopy gambar-gambar lurang Lot dan lurang Utama bahagian dalam dan luar berserta butir-butir pembinaan lurang. | | | | | |
| BAHAGIAN IV: MAKLUMAN SIAP KERJA | | | | | |
| Merujuk kebenaran **penebukan dinding lurang MH _____ / membina lurang baru di atas saluran paip pembetulan kerajaan daripada pihak Pengarah Saliran dan Pembetulan, Jabatan Kerja Raya melalui pemeriksaan bersama bilangan Rujukan PWD/DDS-DCU 04 - _____ bertarikh _____ beralamat: _____ | | | | | |
| Sehubungan dengan itu, dimaklumkan bahawa kerja-kerja **penebukan dinding lurang MH _____ / membina lurang baru di atas saluran paip pembetulan kerajaan yang sedia ada telah selesai dilaksanakan dengan memuaskan dan sedia untuk PEMERIKSAAN selanjutnya oleh pihak Tuan. | | | | | |
| BAHAGIAN IV: PENGESAHAN PEMOHON | | | | | |
| Tandatangan: | | | | Cap Syarikat / Jabatan | |
| Nama: | | | | | |
| Tarikh: | | | | | |

Nota: Sila e-melkan borang permohonan ke alamat: i. dcusew.dds@pwd.gov.bn (Kawasan Daerah Brunei dan Muara, Tutong dan Temburong)
ii. dcu.dds@pwd.gov.bn (Kawasan Daerah Belait)

Sila tanda mana-mana yang berkenaan

** Potong mana-mana yang tidak berkenaan

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

1. Permohonan diterima pada : _____

2. Setelah disemak **BAHAGIAN II** permohonan dilampirkan bersama :- Perkara i Perkara ii

Disemak oleh :

Jawatan : (T/Tangan & Tarikh)

Unit Kawalan Kemajuan & Penguatkuasaan Pembetulan

Sokongan : **** Kerja di tapak MEMUASKAN / TIDAK MEMUASKAN**

Ulasan Pemeriksaan:-

Lain-lain:-

- Penutup lurang dan bingkai (*manhole cover & frrame*) -
- Air resapan (*water seepage*) -
- Tangga (*steps*) -
- Penyambungan paip (*backdrop connection*) -
- Jenis pipe dan ukuran (*pipe type and size*) -
- 'Benching' dan 'Channel' -

Disediakan oleh : (T/Tangan & Tarikh)

Jawatan :

Disahkan oleh
Ketua Unit Kawalan Kemajuan & Penguatkuasaan Pembetulan : (T/Tangan & Tarikh)

Jawatan :

Sila tanda mana-mana yang berkenaan
** Potong mana-mana yang tidak berkenaan